

WGK. TT.7021.4.2019.P W

Konkurs ofert na Operatora szaletów miejskich na ul. Rynek Staromiejski 1 i ul. Przedzamcze 7 w Toruniu

Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia, ogłasza konkurs ofert na wydzierżawienie szaletów miejskich na ul. Rynek Staromiejski 1 i ul. Przedzamcze 7

I. Warunki wstępne :

- 1) szalet winien być czynny codziennie w godzinach 9⁰⁰ - 21⁰⁰ w miesiącach od kwietnia do września i w godzinach 9⁰⁰ - 19⁰⁰ w miesiącach od października do marca,
- 2) w dniach podczas których będą odbywały się miejskie imprezy plenerowe na obszarze Starego Miasta szalet musi być czynny minimum do godz. 1⁰⁰ dnia następnego,
- 3) nieodpłatnie udostępnienie szaletu osobom z widoczną niepełnosprawnością,
- 4) utrzymanie szaletu w warunkach zgodnych z wymogami sanitarnymi i estetycznymi,
- 5) umożliwienie przeprowadzenia kontroli przez pracowników Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz niezwłoczne wykonanie zaleceń,
- 6) poniesienie kosztów kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
- 7) zapewnienie środków czystości,
- 8) bieżące uzupełnianie mydła i papieru toaletowego,
- 9) malowanie ścian w przypadku stwierdzenia zabrudzeń, graffiti itp. w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 10) Operator ma obowiązek wykonywania na własny koszt wszystkich prac związanych z utrzymaniem właściwego stanu technicznego szaletu (bieżące remonty i naprawy - nie dotyczy napraw objętych gwarancją wykonawcy, do końca okresu gwarancji wykonawcy wykonywanie napraw (usuwanie awarii) w zakresie: naprawy zamków, wymiany uszczelek, naprawy instalacji sanitarnej, wodociągowej i elektrycznej, wymiana drobnych urządzeń instalacji elektrycznej (bezpieczniki, żarówki, świetlówki, gniazdek i wyłączników), wstawianie kratki wentylacyjnych w przypadku ich zniszczenia lub kradzieży - nie dotyczy napraw objętych gwarancją Wykonawcy, do końca okresu gwarancji Wykonawcy,
- 11) przestrzeganie przepisów BHP i p. poż. na terenie obiektu,
- 12) zabezpieczenie obiektu od kradzieży i ognia, utrzymanie ciągów pieszych (odsnieżanie, likwidacja śliskości) bezpośrednio prowadzących do szaletu,
- 13) zgłaszanie Zamawiającemu każdorazowo wszelkich kradzieży i aktów wandalizmu,
- 14) prowadzenie książki obiektów budowlanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie książek obiektu budowlanego (Dz. U. Nr 120, poz. 1134),
- 15) pokrycie kosztów zużycia energii elektrycznej, wody i odprowadzenia ścieków oraz wywóz odpadów,
- 16) Operator ma prawo do pobierania opłat od osób korzystających z szaletu,
- 17) wpływy z opłat stanowią przychód Operatora.
- 18) Gmina Miasta Toruń zainteresowana jest zawarciem umowy na prowadzenie szaletu z podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą.
- 19) wysokość opłat za korzystanie z szaletu należy zatwierdzić z Wydziałem Gospodarki Komunalnej.

II. Umowa będzie zawarta na czas nieokreślony.

III. Oferta powinna zawierać następujące informacje:

1. Dane oferenta:

- 1) w przypadku osoby fizycznej: imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer NIP, PESEL, przy czym osoba fizyczna, po wybraniu złożonej przez nią oferty a przed podpisaniem umowy na administrowanie szaletem, ma obowiązek zarejestrowania działalności gospodarczej i prowadzenia jej przez czas obowiązywania umowy,
- 2) w przypadku podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą: nazwę podmiotu, adres, NIP, REGON.

2. Proponowany termin podjęcia obowiązków administratora – w dniu podpisania umowy

IV. O przystąpieniu do konkursu mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:

- a) doświadczenie – posiadają minimum dwuletnie doświadczenie w zakresie prowadzenia szaletu, potwierdzone referencjami.

V. Informacje dotyczące wykluczenia z konkursu:

- a. złożenie oferty po terminie
- b. przesłanie w terminie lecz do innego wydziału Urzędu Miasta,
- c. brak podpisu osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.

Ofertę cenową (druk w załączeniu) należy przesłać pocztą, drogą elektroniczną, faxem lub dostarczyć osobiście do siedziby wydziału do dnia 09.01.2019 r. do godz. 10⁰⁰ na adres: Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia, ul. Legionów 220 z dopiskiem „Operator szaletów miejskich na ul. Rynek Staromiejski i ul. Przedzamcze 7”; fax 56 611 83 05, e-mail wgk@um.torun.pl

Informacji udziela :podinspektor Piotr Winiarski 56 – 611-83-31.

DYREKTOR
Wydziału Gospodarki Komunalnej

Marcin Kowallek



FORMULARZ OFERTOWY

Przedmiot zamówienia : Operator szaletów miejskich

Wykonawca : adres, NIP, REGON, telefon, fax, e-mail

Cena ryczałtowa zadania za 1 m-c wydzierżawienia szaletów miejskich :

Cena	VAT23%	Cena brutto

Termin realizacji zamówienia :

Zapoznałem się z treścią konkursu ofert i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.

Data i podpis :
